

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя школа с. Еделево
Кузоватовского района Ульяновской области

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
от 29.08.2018 года
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СШ с.Еделево
Л.С.Князькина
Приказ № 76 о/д от 30.08.2018года



**Положение
об информационно-библиотечном центре**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность информационно– библиотечного центра, созданного на базе библиотеки Муниципального общеобразовательного учреждения средней школы с. Еделево (МОУ СШ с. Еделево).

1.2. Статус «Информационно-библиотечный центр» (без права юридического лица) присваивается библиотеке ОО приказом директора ОО.

1.3. Информационно-библиотечный центр является структурным подразделением образовательной организации с функциями сбора, аналитико-синтетической переработки и распространения информации, участвующим в реализации информационного обеспечения образовательной деятельности в школе в условиях внедрения ФГОС, в учебно-образовательных отношениях в целях обеспечения права участников образовательных отношений на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами.

1.4. В своей деятельности информационно-библиотечный центр (далее ИБЦ) руководствуется приоритетными направлениями развития образовательной системы Российской Федерации; законодательством Российской Федерации об образовании и библиотечном деле; Конвенцией о правах ребёнка; Национальной образовательной инициативой «Наша новая школа»; Концепцией Федеральной целевой программы развития образования (ФЦПРО) на 2011 – 2015 гг., утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 7 февраля 2011 г. № 163-р; Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённым Министерством образования и науки Российской Федерации 6 октября 2009 г. №373; Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённым Министерством образования и науки Российской Федерации 17 декабря 2010 г. №1897; Областной целевой программой «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области» на 2011 – 2015 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 6 апреля 2011 г. № 13/143-П; Уставом образовательной организации, Положением о ИБЦ, утверждённым директором школы.

1.5. Порядок пользования источниками информации, перечень основных услуг и условия их предоставления определяются Положением о ИБЦ образовательной организации и Правилами пользования, утверждёнными директором школы.

1.6. Организация обслуживания участников образовательной деятельности производится в

соответствии с правилами техники безопасности и противопожарными, санитарно-гигиеническими требованиями.

1.7. В ИБЦ запрещается издание и распространение печатных, аудио-, аудиовизуальных и иных материалов, содержащих хотя бы один из признаков, предусмотренных частью первой статьи 1 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности", не допускается наличие экстремистских материалов, призывающих к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающих или оправдывающих необходимость осуществления такой деятельности, в том числе труды руководителей национал-социалистической рабочей партии Германии, фашистской партии Италии, публикаций, обосновывающих или оправдывающих национальное и (или) расовое превосходство либо оправдывающих практику совершения военных или иных преступлений, направленных на полное или частичное уничтожение какой-либо этнической, социальной, расовой, национальной или религиозной группы.

1.8. Кроме того, к таким материалам, в соответствии со ст. 13 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ относятся:

а) официальные материалы запрещенных экстремистских организаций;

б) материалы, авторами которых являются лица, осужденные в соответствии с международно-правовыми актами за преступления против мира и человечества и содержащие признаки, предусмотренные частью первой статьи 1 настоящего Федерального закона;

в) любые иные, в том числе анонимные, материалы, содержащие признаки, предусмотренные частью первой статьи 1 настоящего Федерального закона.

1.9. В помещении ИБЦ размещается Федеральный список экстремистской литературы, утвержденный федеральным органом исполнительной власти, запрещенной к распространению на территории Российской Федерации»

2. Основные задачи ИБЦ

2.1. Информирование участников образовательных отношений о новых поступлениях в фонды информационно-библиотечного центра.

2.2. Обеспечение свободного доступа к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям всем участникам образовательной деятельности общеобразовательной организации, обеспечение оперативным информационным обслуживанием посредством использования всех информационно-библиотечных ресурсов.

2.3. Формирование информационно-библиотечного фонда в соответствии с информационными потребностями пользователей. Организация и ведение справочно-библиографического аппарата.

2.4. Организация обучения и консультирования пользователей (педагогов, родителей, обучающихся) методике нахождения и получения информации на различных носителях.

2.4.1. Проведение методической работы по вопросам информационно-библиотечного и библиографического обслуживания.

2.4.2. Активизация познавательной деятельности и читательской активности обучающихся;

2.4.3. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя, обучение поиску, отбору и критической оценке информации.

2.4.4. Повышение уровня информационной культуры личности обучающихся.

Совершенствование предоставляемых ИБЦ услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов, формирование комфортной среды.

3. Основные функции ИБЦ

3.1. Формирование единого фонда ИБЦ:

- комплектование учебными, художественными, научными, справочными, педагогическими и научно-популярными документами на печатных и электронных носителях информации;
- пополнение фонда информационными ресурсами сети Интернет, базами и банками данных других учреждений и организаций;
- аккумулярование фонда документов, создаваемых в школе (публикаций и работ педагогов образовательной организации, лучших научных работ и рефератов обучающихся и др.);
- размещение, организация и сохранность документов.
- осуществление аналитико-синтетической переработки информации;
- организация и ведение справочно-библиографического аппарата (СБА) ИБЦ, включающего электронный каталог, картотеки;

3.2. Осуществление дифференцированного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей ОО:

- организует деятельность абонементов, читального зала;
- проводит массовые мероприятия, имеющие образовательные, информационные, культурно-воспитательные цели;
- организация выставок, оформление стендов, плакатов и т. п. для обеспечения информирования пользователей о ресурсах ИБЦ.
- внедрение новых информационных и сетевых технологий, информационных систем, программных комплексов в работу ИБЦ;
- проведение исследования информационных потребностей пользователей – участников образовательных отношений;
- формирование гражданской ответственности и патриотизма, воспитание любви к природе и малой Родине, уважения к местным традициям и обрядам путем вовлечения обучающихся в краеведческую проектную деятельность совместно с педагогами школы и родителями;
- распространение опыта в профессиональной среде, освещение деятельности в прессе, на сайте общеобразовательной организации, ИБЦ с целью поднятия имиджа школы и ИБЦ.

3.3. Обучение технологиям информационного самообслуживания

- встраивание в процесс информационно-библиотечного обслуживания элементов обучающего характера (индивидуальные и групповые консультации, практические советы, показ технологических аспектов работы с информацией);

- организация массовых мероприятий, ориентированных на формирование информационной культуры школьников;
- поддержка деятельности педагогов и учащихся в области создания информационных продуктов (документов, баз данных, Web-страниц и т.п.);
- создание базы для проведения практических занятий при наличии в учебных планах и программах соответствующих предмета, факультатива, темы.

3.4. Формирование политики в области информационно-библиотечного обслуживания ОО

- разработка текущих и перспективных планов работы ИБЦ и развития системы информационно-библиотечного обслуживания ОО;
- использование распределенной информационной среды ОО и осуществление взаимодействия со всеми структурными подразделениями ОО, другими учреждениями и организациями, имеющими информационные ресурсы;
- подготовка предложений в целях разграничения, дифференциации степени участия в едином процессе информационного обеспечения ИБЦ и других подразделений и специалистов ОО;
- предложение и осуществление проектов, способствующих становлению информационного мировоззрения современных педагогов и школьников.

4. Права пользователей ИБЦ

4.1. Право доступа в ИБЦ имеют все пользователи.

4.2. Порядок доступа к информационным ресурсам отдельных категорий пользователей, не являющихся учащимися и сотрудниками ОО, определяется Правилами пользования ИБЦ.

4.3. Пользователи имеют право бесплатно получать:

- информацию о наличии в ИБЦ конкретного документа;
- сведения о составе информационных ресурсов ИБЦ через систему каталогов и другие формы информирования;
- консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;
- любой документ из фондов ИБЦ во временное пользование на условиях, определенных Правилами пользования ИБЦ.

4.4. Пользователи ИБЦ имеют право участвовать в мероприятиях, проводимых ИБЦ;

4.5. Пользователи ИБЦ имеют право обращаться для разрешения конфликтной ситуации к директору школы.

5. Ответственность пользователей ИБЦ

5.1. Пользователи обязаны соблюдать Правила пользования ИБЦ.

5.2. Пользователи, нарушившие Правила пользования ИБЦ и причинившие ущерб, компенсируют его в размере, установленном Правилами пользования ИБЦ, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных Правилами пользования ИБЦ и действующим законодательством.

6. Обязанности ИБЦ

6.1. В обязанности ИБЦ входит:

- соблюдение государственных библиотечных стандартов и нормативов;
- обслуживание пользователей в соответствии с действующим законодательством,

Положением и Правилами пользования ИБЦ;

- недопущение цензуры, ограничивающей права пользователей на свободный доступ к информационным ресурсам;
- нераспространение сведений о пользователях и их читательских запросах, кроме случаев, когда эти сведения используются для научных целей и организации библиотечно-информационного обслуживания;

6.2. ИБЦ отчитывается перед директором и органами государственной статистики в порядке, предусмотренном действующим законодательством и учредительными документами ИБЦ.

7. Права ИБЦ

7.1. ИБЦ имеет право:

- самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с задачами и функциями, определенными Положением об ИБЦ;
- самостоятельно определять источники комплектования своих информационных ресурсов;
- определять в соответствии с Правилами пользования ИБЦ виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного пользователями ИБЦ;
- входить в библиотечные объединения в установленном действующим законодательством порядке;
- участвовать на конкурсной или иной основе в реализации федеральных, региональных и международных программ развития библиотечного дела.

8. Управление. Структура и штаты.

Материально-техническое обеспечение ИБР.

8.1. Управление ИБЦ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов российской Федерации и Уставом школы;

8.2. Общее руководство деятельностью ИБЦ осуществляет директор школы;

8.3. Руководство ИБЦ осуществляет заместитель директора по ИБР, назначаемый директором ОО из числа специалистов, имеющих высшее профессиональное (педагогическое, библиотечное образование), стаж работы не менее 3 лет;

8.4. Заместитель директора по ИБР разрабатывает и представляет на утверждение директору ОО следующие документы:

- структуру ИБЦ;
- правила пользования ИБЦ;
- планы работы ИБЦ;
- должностные инструкции работников ИБЦ;

- технологическую документацию ИБЦ.

8.5. Порядок комплектования штата ИБЦ школы регламентируется штатным расписанием;

8.6. Трудовые отношения работников ИБЦ регламентируются Трудовым кодексом РФ;

8.7. Заместитель директора по ИБР несёт полную ответственность за результаты деятельности ИБЦ в пределах своей компетенции, в том числе и материальную;

8.8. Учредитель в лице администрации не вправе вмешиваться в творческую деятельность ИБЦ, за исключением случаев, предусмотренных законодательством и Положением об ИБЦ;

8.9. Учредитель, в лице администрации ОО, обеспечивает ИБЦ:

- необходимыми служебными и производственными помещениями в соответствии с действующими нормами и требованиями выделения специальных помещений для работы с учебной литературой, читального зала и пр.;

- финансирование комплектования фондов;

- электронно-вычислительной и копировально-множительной техникой и оргтехникой, доступом в Интернет;

- условиями, обеспечивающими сохранность материальных ценностей ИБЦ.

9. Заключительные положения

9.1 Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения его приказом директора ОО.

9.2 Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется по решению Педагогического совета ОО и утверждается приказом директора ОО.

В ИБЦ запрещается издание и распространение печатных, аудио-, аудиовизуальных и иных материалов, содержащих хотя бы один из признаков, предусмотренных частью первой статьи 1 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности", не допускается наличие экстремистских материалов, призывающих к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающих или оправдывающих необходимость осуществления такой деятельности, в том числе труды руководителей национал - социалистической рабочей партии Германии, фашистской партии Италии, публикаций, обосновывающих или оправдывающих национальное и (или)расовое превосходство либо оправдывающих практику совершения военных или иных преступлений, направленных на полное или частичное уничтожение какой-либо этнической, социальной, расовой, национальной или религиозной группы.

Кроме того, к таким материалам, в соответствии со ст. 13 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ относятся:

а) официальные материалы запрещенных экстремистских организаций;

б) материалы, авторами которых являются лица, осужденные в соответствии с международно-правовыми актами за преступления против мира и человечества и содержащие признаки, предусмотренные частью первой статьи 1 настоящего Федерального закона;

в) любые иные, в том числе анонимные, материалы, содержащие признаки, предусмотренные частью первой статьи 1 настоящего Федерального закона.

В помещении ИБЦ размещается Федеральный список экстремистской литературы, утвержденный федеральным органом исполнительной власти, запрещенной к распространению на территории Российской Федерации»